

Déclaration environnementale

Document préparé par Marie Spaey, en collaboration avec Pauline de Wouters.

Novembre 2009.

Définition dans le cadre de Clé Verte

Dans le cadre de l'éco-label Clé Verte, l'hôtel doit avoir une politique environnementale formulée par l'écrit et affichée de telle sorte à ce qu'elle soit clairement visible par les clients et les salariés (voir critère n°3 du dossier de candidature). Il s'agit de la *Déclaration environnementale*.

Cette déclaration est « un document signé par la Direction et destiné au public, expliquant la préoccupation de l'hôtel pour les questions environnementales et son intention de minimiser les impacts de ses activités sur l'environnement. On y trouve :

- les principaux éléments de la politique environnementale de l'hôtel ;
- ses objectifs ;
- l'implication pour les hôtes (ou clients) ;
- l'implication pour les employés (formations, etc.) ;
- des données relatives à la vérification des performances environnementales (audits, labels, etc.) »

Il s'agit d'un texte relativement succinct, rédigé en langage simple et facilement accessible au grand public. Il résume en quelque sorte une partie de la documentation consultable par les clients et rassemblant tous les éléments concernant la politique environnementale de l'hôtel (voir critère n°16 du dossier de candidature).

Exemples dans le cadre de Clé Verte

Deux exemples de déclaration environnementale sont proposés dans le cadre de l'octroi du label à Bruxelles et en Wallonie¹ :

- (1) Une déclaration à utiliser *avant* que le label ne soit octroyé à l'hébergement ;
- (2) Une déclaration à utiliser *après* l'octroi du label.

Ces exemples sont exposés ci-après, en français et en néerlandais.

¹ Ces exemples sont basés sur un modèle proposé par Toerisme Vlaanderen, l'administration flamande en charge du tourisme, pour les hébergements Clé Verte en Flandre.

Si l'hébergement a déjà reçu une certification ou un label environnemental autre que Clé Verte (ex. EMAS ou ISO14001) ou s'il a déjà réalisé un audit, la/les phrase(s) suivante(s) peu(ven)t être ajoutée(s) dans la déclaration environnementale (au niveau du deuxième paragraphe) :

« **[nom de l'entreprise]** est déjà certifiée **[nom du label ou de la certification]** ».

« **[nom de l'entreprise]** a déjà réalisé un audit **[environnemental ou énergétique]** ».

VERSION FRANCAISE :

(1) Déclaration environnementale (avant l'octroi du label Clé Verte)

En tant que gestionnaire(s) et membres du personnel de **[nom de l'entreprise]**, nous nous engageons à garantir une gestion responsable d'un point de vue environnemental et à limiter l'impact de nos activités sur l'environnement. Le respect de l'environnement est une composante essentielle des missions de notre entreprise. Tous les membres de notre personnel assument leurs fonctions en accord avec les procédures et la politique environnementales en vigueur au sein de notre établissement.

[nom de l'entreprise] respecte la législation environnementale et les prescriptions qui sont d'application **[en Région wallonne ou en Région de Bruxelles-Capitale]**, mais nous voulons aller plus loin. Nous contrôlons la consommation d'eau et d'énergie au sein de notre établissement, afin d'améliorer continuellement nos infrastructures/équipements et d'assurer une gestion plus économe sur base de ces données. Nous nous engageons à réduire notre production de déchets et à limiter notre impact sur l'air, l'eau et le sol dans le cadre de notre politique environnementale, grâce à un système de gestion efficace. Nous formons notre personnel et sensibilisons nos clients afin qu'ils contribuent au respect de l'environnement.

Pour traduire en actions concrètes cette politique, de façon globale et cohérente, **[nom de l'entreprise]** a décidé de se conformer aux exigences et aux critères établis dans le cadre de l'éco-label Clé Verte.

[nom de l'entreprise] s'engage à informer son personnel et ses clients et à les impliquer pour qu'ils contribuent à la mise en œuvre de sa politique environnementale.

[nom et fonction]

[signature]

[date et lieu]

(2) Déclaration environnementale (après l'octroi du label Clé Verte)

En tant que gestionnaire(s) et membres du personnel de **[nom de l'entreprise]**, nous nous engageons à garantir une gestion responsable d'un point de vue environnemental et à limiter l'impact de nos activités sur l'environnement. Le respect de l'environnement est une composante essentielle des missions de notre entreprise. Tous les membres de notre personnel assument leurs fonctions en accord avec les procédures et la politique environnementales en vigueur au sein de notre établissement.

[nom de l'entreprise] respecte la législation environnementale et les prescriptions qui sont d'application **[en Région wallonne ou en Région de Bruxelles-Capitale]**, mais nous voulons aller plus loin. Nous contrôlons la consommation d'eau et d'énergie au sein de notre établissement, afin d'améliorer continuellement nos infrastructures/équipements et d'assurer une gestion plus économe sur base de ces données. Nous nous engageons à réduire notre production de déchets et à limiter notre impact sur l'air, l'eau et le sol dans le cadre de notre politique environnementale, grâce à un système de gestion efficace. Nous formons notre personnel et sensibilisons nos clients afin qu'ils contribuent au respect de l'environnement.

Pour traduire en actions concrètes notre politique, de façon globale et cohérente, **[nom de l'entreprise]** a intégré à sa gestion les exigences et critères établis dans le cadre de l'éco-label Clé Verte. En **[année]**, **[nom de l'entreprise]** a effectivement obtenu ce label.

[nom de l'entreprise] s'engage à informer son personnel et ses clients et à les impliquer pour qu'ils contribuent à la mise en œuvre de sa politique environnementale.

[nom et fonction]

[signature]

[date et lieu]

VERSION NEERLANDAISE :

(1) Milieubeleidsverklaring (voor het behalen van De Groene Sleutel)

Zowel het management als alle medewerkers van **[naam bedrijf]** nemen de taak op zich om de milieubelasting te beheersen en de milieurisico's te beperken. De zorg voor het milieu is een structureel onderdeel van de bedrijfsdoelstellingen. Alle medewerkers voeren hun taken uit in overeenstemming met de vastgestelde procedures en het beleid van de onderneming.

[Naam bedrijf] voldoet aan de Vlaamse milieuwetten en –voorschriften, maar wil ook een stap verder gaan. Ons bedrijf registreert water- en energieverbruik om op basis van deze gegevens zowel de infrastructuur als het beleid continu te verbeteren en zuiniger te maken. We zetten ons in om afval te minimaliseren en de impact op lucht, water en bodem als gevolg van onze bedrijfsvoering te beperken door middel van een effectief milieuzorgsysteem. We leiden onze medewerkers op en maken onze bezoekers bewust om mee zorg te dragen voor het milieu.

Om ons beleid consequent en overal in de organisatie toe te passen, heeft **[naam bedrijf]** besloten om de vereiste maatregelen in het kader van De Groene Sleutel in te voeren.

[Naam bedrijf] zal dit milieubeleid uitdragen aan onze medewerkers en onze bezoekers.

[naam functie]

[handtekening]

[datum en plaats]

(2) Milieubeleidsverklaring (na het behalen van De Groene Sleutel)

Zowel het management als alle medewerkers van **[naam bedrijf]** nemen de taak op zich om de milieubelasting te beheersen en de milieurisico's te beperken. De zorg voor het milieu is een structureel onderdeel van de bedrijfsdoelstellingen. Alle medewerkers voeren hun taken uit in overeenstemming met de vastgestelde procedures en het beleid van de onderneming.

[Naam bedrijf] voldoet aan de Vlaamse milieuwetten en –voorschriften, maar wil ook een stap verder gaan. Ons bedrijf registreert water- en energieverbruik om op basis van deze gegevens zowel de infrastructuur als het beleid continu te verbeteren en zuiniger te maken. We zetten ons in om afval te minimaliseren en de impact op lucht, water en bodem als gevolg van onze bedrijfsvoering te beperken door middel van een effectief milieuzorgsysteem. We leiden onze medewerkers op en maken onze bezoekers bewust om mee zorg te dragen voor het milieu.

Om ons beleid consequent en overal in de organisatie toe te passen, heeft **[naam bedrijf]** de vereiste maatregelen in het kader van De Groene Sleutel ingevoerd. In **[jaar]** heeft **[naam bedrijf]** dit keurmerk daadwerkelijk behaald.

[Naam bedrijf] zal dit milieubeleid uitdragen aan onze medewerkers en onze bezoekers.

[naam functie]

[handtekening]

[datum en plaats]

Exemples de supports intéressants d'un point de vue visuel

Sur le plan du graphisme et de la mise en page, l'hôtel est bien évidemment libre d'adopter le style qui lui convient. Ci-dessous, deux exemples qui présentent à notre avis un intérêt sur le plan visuel, indépendamment du contenu qui ne correspond pas à ce qui est requis dans le cadre de Clé Verte.



La direction développement durable du Groupe Accor a conçu un *poster* adapté à la communication auprès des clients (réalisé par la direction développement durable du groupe)².

² Source : Site Internet du Groupe Accor, décembre 2006.



Par ailleurs, les Gîtes Panda ont élaboré un support visuel intéressant pour présenter leur démarche.